



Skånemejerier

UPPFÖRANDEKOD FÖR MEDARBETARE

För ekonomiskt, socialt och miljömässigt ansvar

MAJ 2026

INNEHÅLL

Checklista	3
Om Uppförandekoden	5
Vägledande principer	6
Vårt gemensamma ansvar	7
Hållbart företagande	8
Affärsetik	9
Kommunikation	11
Avvikelser från uppförandekoden	12



DITT ANSVAR – FRÅGA DIG SJÄLV

- Är mitt beteende/agerande lagligt, rättvist och etiskt?
- Är mitt beteende/agerande förenligt med Skånemejeriers syfte, affärsidé och värderingar?
- Är det jag gör säkert för vår verksamhet, våra anställda, kunder och partners?
- Skulle en kund, kollega eller min chef betrakta mitt beteende som lämpligt?
- Skulle mitt beteende/agerande kunna skada Skånemejeriers anseende och varumärke?
- Är jag beredd att ifrågasätta något som jag anser är fel och välkomnar jag att själv bli utmanad av andra?



Vill du ta upp en fråga eller diskutera ett beteende/agerande? Vänd dig till din närmaste chef eller HR! Du kan också använda visselblåstjänsten Lact@lert.



Som ett stort livsmedelsföretag har vi ett ansvar – inte bara för våra produkter, utan också för hur vi agerar mot varandra, våra kunder och samhället. Vår uppförandekod är ett viktigt verktyg som hjälper oss att fatta rätt beslut och agera med integritet och förtroende i alla situationer.

Genom att följa uppförandekoden visar vi respekt för lagar, människor och miljö. Den ger oss vägledning i vardagen och säkerställer att vi tillsammans bygger en trygg, hållbar och framgångsrik verksamhet. Jag uppmanar alla att läsa koden noggrant, förstå den och leva efter den – varje dag.

Tillsammans gör vi skillnad.

Cecilia von Perglas,
VD SKÅNEMEJERIER



Med vår starka position som livsmedelsföretag följer ett stort ansvar. På Skånemejerier har vi därför en uppförandekod och en uppsättning av värderingar som hjälper oss att agera ansvarsfullt och ta ställning i situationer där vi måste göra egna bedömningar.

Vår uppförandekod gäller för alla medarbetare och även deltidsanställda, konsulter och anställda med andra typer av tidsbegränsade avtal. Det är viktigt att var och en av oss tar del av och förstår uppförandekoden och handlar i enlighet med dess principer.

Genom att agera respektfullt och klokt i förhållande till företaget och till varandra bygger vi en framgångsrik verksamhet och en arbetsplats att trivas på.

SÅ HÄR ANVÄNDER DU UPPFÖRANDEKODEN

MEDARBETARE

Som medarbetare har du ett ansvar att läsa och förstå uppförandekoden. Tillsammans med din personliga integritet ska uppförandekoden fungera som en värdegrund för ditt arbete. Uppförandekoden utgör en del av ditt anställningsavtal och överträdelser kan leda till disciplinära åtgärder.

CHEF OCH LEDARE

Som chef och ledare har du ett särskilt ansvar att föregå med gott exempel. Du bör därför ha en särskilt god förståelse för innehållet i uppförandekoden. Du har ett ansvar att själv agera i enlighet med uppförandekoden, men du ska också kontinuerligt och vid behov kunna diskutera den med ditt team.



Tala med din närmaste chef eller HR om du upplever att något i uppförandekoden är otydligt eller svårt att förstå.



VÄGLEDANDE PRINCIPER

LAGAR, REGLER OCH POLICYER

Skånemejerier ska alltid respektera gällande lagar, regler och förordningar oavsett var verksamheten bedrivs. Uppförandekoden kompletteras av våra interna policy-dokument.

AFFÄRSIDÈ OCH VÄRDERINGAR

Det arbete som bedrivs inom Skånemejerier ska bidra till vår affärsidè, och grunda sig i våra värderingar: ambition, engagemang och enkelhet.

AFFÄRSIDÈ

Vi ger näring åt framtiden genom att utveckla och producera riktigt bra mat som både smakar och gör gott.



VÄRDERINGAR

AMBITION

Vi arbetar efter gemensamma och individuella mål för att utveckla oss som företag och människor. Vi blickar framåt och tänker att inget är så bra att vi inte kan göra det bättre.



ENGAGEMANG

Vi agerar som entreprenörer och är ansvarstagande och lojala. Vi är passionerade i vårt arbete och gör allt för att nå våra ambitiösa mål.



ENKELHET

Vi är tillgängliga, öppna, transparenta och pragmatiska. Vi gör inte saker svårare än de behöver vara.



VÅRT GEMENSAMMA ANSVAR

MEDARBETARE

Att våra medarbetare mår bra och trivs på arbetsplatsen är avgörande för vår verksamhet. Våra medarbetare är företagets viktigaste tillgång och bästa ambassadörer. Vi ska därför tillsammans och kontinuerligt arbeta för att skapa den bästa tänkbara arbetsplatsen och en arbetskultur baserad på välmående, engagemang, hälsa och säkerhet. Vi ska alltid agera i enlighet med gällande arbetsrättslig lagstiftning och enligt riktlinjerna i Skånemejeriers interna policyer. Vi förväntar oss att varje medarbetare förstår sin roll och sitt ansvar, agerar i enlighet med vår uppförandekod och våra värderingar och på så vis bidrar till att vi uppnår vår affärsidé.

LEVERANTÖRER OCH PARTNERS

För att vi på Skånemejerier ska kunna bidra till en hållbar utveckling räcker det inte att vi ställer krav på oss själva. Vi måste också se till att våra leverantörer och samarbetspartners bedriver ett ansvarsfullt och hållbart arbete. Vår ambition är att våra leverantörer ska efterleva Lactalis-gruppens uppförandekod för leverantörer. Om du som medarbetare får information om att en leverantör eller samarbetspartner bryter mot denna ska det anmälas genom Lact@lert.

VÅRA KUNDER OCH KONSUMENTER

Genom att följa gällande lagstiftning, god affärsetik och denna uppförandekod agerar vi ansvarsfullt gentemot kunder och konsumenter. Vi ska erbjuda produkter av hög kvalitet framtagna på ett hållbart sätt. Vi ska ge våra kunder tillräcklig och relevant information om vårt företag och våra produkter och produkterna ska vara försedda med information som gör det enkelt för konsumenter att ta ställning. Med välfungerande rutiner säkerställer vi en effektiv och god kommunikation med både kunder och konsumenter, inklusive hantering av synpunkter och frågor.

VÅRA KONKURRENTER

Skånemejerier värnar om mångfalden på den svenska mejerimarknaden. Det betyder att vi ska konkurrera med integritet och aldrig kommentera konkurrenters produkter och tjänster på ett oriktigt eller oetiskt sätt. Vi ska också agera i enlighet med gällande konkurrenslagstiftning som bland annat säger att vi inte får ingå överenskommelse, varken formell eller icke-formell, med konkurrent gällande prissättning eller andra försäljningsrelaterade aktiviteter såsom uppdelning av försäljningsterritorier eller allokering av kunder.

SAMHÄLLSAKTÖR

Skånemejerier ska vara en ansvarsfull samhällsaktör som föregår med gott exempel. Vi vårdar och utvärderar kontinuerligt vår roll i samhället och de människor och miljöer som vi kommer i kontakt med i vår verksamhet. Det är vår ambition att bidra till ett hållbart samhälle vilket också kommer till uttryck i vår vision och affärsidé och de förhållningssätt som framkommer i denna uppförandekod.



HÅLLBART FÖRETAGANDE

Genom att engagera dig i frågor som är kopplade till arbetsmiljö, säkerhet och likabehandling kan du oavsett yrkesroll bidra till en hållbar arbetsplats.

ARBETSMILJÖ, HÄLSA OCH SÄKERHET

Skånemejerier prioriterar arbetsmiljö, hälsa och säkerhet för alla som arbetar hos oss. Vi vill att våra medarbetare ska trivas och må bra och därför arbetar vi förebyggande och kontinuerligt med att skapa en trygg och säker arbetsplats.

Genom systematiskt arbetsmiljöarbete vidtar vi kontinuerligt åtgärder för att förebygga arbetsplatsolyckor och arbetsrelaterade skador. Tillbud och avvikelser på arbetsplatsen ska du rapportera genom vårt arbetsmiljösystem eller till närmaste chef eller till skyddsombud. Du har också ett ansvar att reagera och rapportera till närmaste chef om du ser beteenden som inte är förenliga med våra värderingar.

På Skånemejerier följer vi noggrant upp arbetsskador och sjukfrånvaro och upprättar rehabiliteringsplaner för dem som har varit sjuka en längre period. Skånemejeriers arbetsplatser ska vara alkohol- och drogfria.

MÅNGFALD OCH LIKABEHANDLING

Skånemejeriers arbetsplatser ska kännetecknas av en inkluderande och respektfull arbetsmiljö. Alla medarbetare har samma rättigheter, möjligheter och skyldigheter – oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Som medarbetare har du ansvar att främja och bidra till en positiv arbetsmiljö där alla känner sig inkluderade, uppskattade och respekterade. Det råder nolltolerans mot respektlöst beteende, mobbning, diskriminering, trakasserier och ofredanden.

FACKLIG VERKSAMHET OCH FÖRENINGSFRIHET

Skånemejerier respekterar föreningsrätten, vilket är en rätt för arbetsgivare och arbetstagare att tillhöra arbetsgivar- respektive arbetstagarorganisationer. Som medarbetare har du rätt att bilda och tillhöra sådan organisation, samt att verka inom dem och utnyttja ditt medlemskap.

LOJALITETSPLIKT

På Skånemejerier gäller lojalitetsplikt för alla anställda. Lojalitetsplikten är en del av anställningsavtalet och förutsätter att du iakttar arbetsgivarens intresse även under en uppsägningstid. Som medarbetare ska undvika lägen där du riskerar att inte vara lojal med, eller rent av skada, din arbetsgivare. Du ska också självmant upplysa arbetsgivaren om sådant som kan behövas för att verksamheten ska fungera.

BISYSSLOR

Med bisyssla avses varje syssla eller verksamhet som en medarbetare har vid sidan av sin anställning inom Skånemejerier och som inte endast hör till privatlivet. Varje medarbetare som har en bisyssla ska få ett skriftligt godkännande från sin närmaste chef. Chefer med personalansvar ska få skriftligt godkännande från HR-direktören. Bisysslor som är arbetshindrande, förtroendeskadliga eller konkurrerande är inte tillåtna.





Vi ska med självklarhet följa god affärsetik i vår verksamhet och i samband med affärstransaktioner. Vi ska förebygga och förhindra att Skånemejerier blir involverat i varje form av penningtvätt, finansiering av terrorism och andra former av illegala aktiviteter.

FÖRETAGETS TILLGÅNGAR

Skånemejerier har både materiella tillgångar (exempelvis råvaror, färdiga produkter, maskiner och utrustning) och immateriella tillgångar (exempelvis varumärken, patent och know-how). Vi ska alltid använda våra tillgångar på ett ansvarsfullt och lämpligt sätt och skydda dessa mot stöld, förlust, otillbörligt utnyttjande och skador.

DOKUMENTATION OCH RAPPORTERING

Våra företagsdata, av finansiell eller annan karaktär, måste återge information, transaktioner och händelser på ett korrekt sätt. Det är viktigt att rapportering och dokumentation är sanningsenlig, tillförlitlig och komplett. Vi får aldrig destruera eller ändra sådan information som måste sparas för avtalsrättsliga, redovisningsmässiga eller andra legala syften, eller som kan krävas vid eventuella framtida granskningar eller utredningar.

Vi ska registrera alla ekonomiska transaktioner på ett fullständigt och korrekt sätt i enlighet med gällande redovisningsprinciper, lagar, och dokumentationskrav. Det innebär bland annat att alla intäkter, kostnader, utgifter och inkomster måste redovisas i Skånemejeriers bokföringssystem, med alla nödvändiga verifikationer och underlag. Skånemejerier följer gällande lagar och förordningar i de länder vi är verksamma och betalar skatt i enlighet med dessa.

MUTOR OCH KORRUPTION

Det är inom Skånemejerier aldrig tillåtet att använda sig av olagliga eller omoraliska affärsmetoder, såsom mutor eller annan form av korruption.

Skånemejerier och dess medarbetare får inte direkt eller indirekt erbjuda, begära eller ta emot gåvor, löften, donationer, presenter, betalning i kontanter eller andra förmåner, mutor eller otillbörliga förmåner i möjligt syfte att påverka affärer eller gynna sig själv, andra eller företaget.

Ett erbjudande om representation eller gåva får accepteras eller göras endast om det är rimligt och lämpligt samt ligger inom ramarna för god affärssed och under förutsättning att det inte utgör eller kan tolkas som en muta eller otillbörlig förmån. Representationen eller gåvan får inte vara oetisk eller inkräkta på mottagarens integritet.

En gåva eller annan förmån får endast ha ett ringa värde och får aldrig påverka givarens eller mottagarens beteende eller beslutsfattande. Som medarbetare ska du vid tveksamhet be om ett formellt godkännande. Via dokumentet "Vägledning för gåvor och inbjudningar", som finns på vårt intranät, kan formuläret däri användas för formellt godkännande av chef alternativt VD avseende gåvor och representation. Vid osäkerhet avseende gåvor, representation eller andra förmåner, kontakta din chef alternativt bolagsjurist.

INTRESSEKONFLIKTER

En intressekonflikt kan uppstå om ett personligt intresse står i konflikt med Skånemejeriers intresse. Skånemejeriers beslut får inte påverkas av personliga intressen såsom egen ekonomisk vinning, släkt- eller vänskap eller andra hänsyn som inte är relevanta för verksamheten. Om det finns risk för en intressekonflikt ska du som medarbetare alltid informera din närmaste chef.

KÄNSLIG INFORMATION OCH SEKRETESS

Att skydda våra idéer, innovationer och vår företagsinformation är avgörande för vår konkurrenskraft och våra intressenters förtroende. Konfidentiell information innefattar känslig och icke-publik information såsom affärshemligheter, affärsplaner, finansiell information, detaljer om projekt och innovationer, prisuppgifter och avtalsinnehåll samt information om utredningar och eventuella tvister. Även känslig information som vi har fått från externa parter såsom leverantörer, kunder och konsumenter, räknas som konfidentiell.

Alla medarbetare har ett ansvar att behandla konfidentiell information med sekretess och att vidta åtgärder för att förhindra att konfidentiell information görs tillgänglig för personer som inte behöver eller har rätt till denna information. Vi måste alltid noggrant överväga hur, var och med vem företagsrelaterade frågor diskuteras.

Om medarbetare får ta del av, eller själv delger, konfidentiell information av misstag ska medarbetaren kontakta avsändaren/mottagaren, informera närmaste chef och avstå från att använda den mottagna informationen.

Vi är måna om att skydda personuppgifter som företaget får del av. Vi följer tillämpliga lagar som finns för att skydda privatpersoners integritet och behandling av personuppgifter.

FOTORESTRIKTIONER PÅ VÅRA ANLÄGGNINGAR

Vi har ett generellt foto- och filmförbud på alla våra anläggningar. Särskilt tillstånd för att fotografera eller filma kan ges av kvalitetsdirektör, industridirektör, platschef, kommunikationsdirektör och VD. Vid tillbud på en anläggning eller för att registrera behov av underhåll krävs inget tillstånd för att fotografera och filma med företagets mobiltelefon.

Fotografering och filmning av individer ska (om de inte skriftligen har godkänt medverkan) undvikas då det kan strida mot bland annat personuppgiftslagstiftning. All fotografering och filmning ska ske med företagets utrustning. På grund av livsmedelssäkerhets- och hygienaspekter är privata mobiltelefoner och annan inspelningsutrustning otillåtet på våra produktionsläggningar.





EXTERN KOMMUNIKATION

Extern kommunikation är en viktig del av våra insatser inom marknadsföring och varumärkesbyggande och innefattar kommunikation som riktar sig till befintliga och potentiella kunder, partners, leverantörer och andra intressenter. Exempel på kanaler för extern kommunikation är media-kontakter, pressmeddelanden, sociala medier, publikationer, reklam och offentliga presentationer. För att upprätthålla vårt förtroende ska vi alltid uttrycka oss med integritet och vår kommunikation ska vara korrekt och tillförlitlig.

En medarbetare som i sin professionella roll kommunicerar externt, till exempel till media eller på sociala medier, kommer alltid att ses som representant för hela Skånemejerier. Därför måste all sådan kommunikation ligga i linje med Skånemejeriers värderingar och vara förenlig med hur vi kommunicerar i andra kanaler. Medarbetare uppmanas att hänvisa kontakter från media till företagets kommunikationsdirektör.

SOCIALA MEDIER

Sociala medier är viktiga kommunikationskanaler för Skånemejerier eftersom de är plattformar som ger närhet till våra konsumenter. Som medarbetare är du välkommen att engagera dig för att marknadsföra våra varumärken, produkter och företag på sociala medier, till exempel genom att följa Skånemejerier på LinkedIn, Facebook och Instagram och dela positiva nyheter om vår verksamhet. Endast ett fåtal personer i företaget är officiella talesmän för företaget och dess varumärken. Om du inte är en av dem måste du klargöra att du talar för dig själv och inte för företaget.



Om du är osäker, kontakta vår kommunikationsdirektör eller din närmaste chef.

AVVIKELSER FRÅN UPPFÖRANDEKODEN

Det är såväl medarbetarnas som ledningens ansvar att säkerställa att vår uppförandekod efterlevs. Samtliga medarbetare uppmanas att rapportera ageranden som enligt personlig bedömning inte är i enlighet med uppförandekoden. Du kan rapportera till din närmaste chef eller HR, alternativt via Lactalisgruppens visseblåstjänst Lact@Lert.

En chef som mottar en rapportering ska utifall att det råder skälig misstanke om agerande som står i strid med uppförandekoden kontakta HR-direktören. Alla rapporter som tas emot av HR utvärderas och vid behov görs en intern utredning.

Medarbetare kan också rapportera överträdelser eller ageranden i strid mot lag, policy eller vår uppförandekod via visseblåstjänsten "Lact@Lert", som är ett säkert och konfidentiellt rapporteringssystem. Rapportering får göras anonymt. Den som visseblåser i god tro är skyddad av sekretess avseende sin identitet och mot repressalier, disciplinära åtgärder och andra påtryckningar.



← Länk till "Lact@Lert"



HR ansvarar för att revidera innehållet i uppförandekoden vid behov. Har du frågor, kontakta din närmaste chef eller HR.

